

FE DE ERRATAS Nº 01

BASES ADMINISTRATIVAS DEL CONCURSO DE MERITO ABIERTO Nº 001-2024-INCN DE CONTRATACION POR REEMPLAZO, PARA LA COBERTURA DE PLAZAS VACANTE EN LA UNIDAD EJECUTORA 123 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS

Respecto al perfil de puesto de Chofer y Técnico en Servicio Generales I del concurso interno abierto N° 001-2024-INCN de Contratación por Reemplazo, para la cobertura de plazas vacante en la Unidad Ejecutora Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas 2024.

DICE:

(0)		tituto Nacional de ncias Neurológicas	"Clencia al	Servicio de la Salud	Neurológica"		
		PERF	IL DEL	PUESTO		THE STATE OF	
IDE	NTIFICACIÓN DEL PUESTO						REPUBLICA
Órg	ano	: OFICINA EJEC	CUTIVA DE AD	MINISTRACION			
Pue Nor Dep	dad Orgánica esto Estructural obre del Puesto pendencia Jerárquica Lineal pendencia Funcional estos a su cargo	: NO APLICA : CHOFER : JEFE/DE LA C		NERALES RVICIOS GENERAL E, VIGILANCIA, LIM		ERIA	
MIS	IÓN DEL PUESTO						
	itución salvaguardando la seg	undad de los mis	mos.				
1	Conducir vehiculos de transp	orte y reportar las	s ocurrencias	del servicio.			
2	Efectuar mantenimiento oper	rativo del vehiculo	a su cargo t	ajo responsabilio	iad.		
3	Velar por el adecuado funcio	namiento del veh	iculo, a fin de	detectar posible	s irregularidade	es de se funci	onamiento.
4	Requerir oportunamente el m	iantenimiento pre	ventivo y cor	ectivo del vehicul	lo asignado.		
5	Dar conformidad dentro de s	su competencia a	I mantenimie	nto y reparacion	y reparacion de	el vehiculo a ca	argo.
6	Cumplir con el abestecimient	to de combustible	de acuerdo	al vehiculo asign	ado para el cun	nplimiento de	su función.
7	Revisar y preparar la docume	entacion para se	remitidas a	las diferentes Ofi	cinas de gestio	n	
8	Intervenir con criterio en diser documentario de acuerdo a la						te
9	Realizar actividades de apoy gestión, así facilitar la ubicaci				var el orden de	los documen	tos de
10	Otras funciones asignadas po	or la jefatura inme	diata, relaci	onadas a la misió	n del puesto.		
cod	ORDINACIONES PRINCIPALE	Sistematic			la traderiar	e de la compansión de l	
Coc	ordinaciones Internas:						
No	aplica			····			
Coc	rdinaciones Externas:			kata takan	supervisies in		
No	aplica						



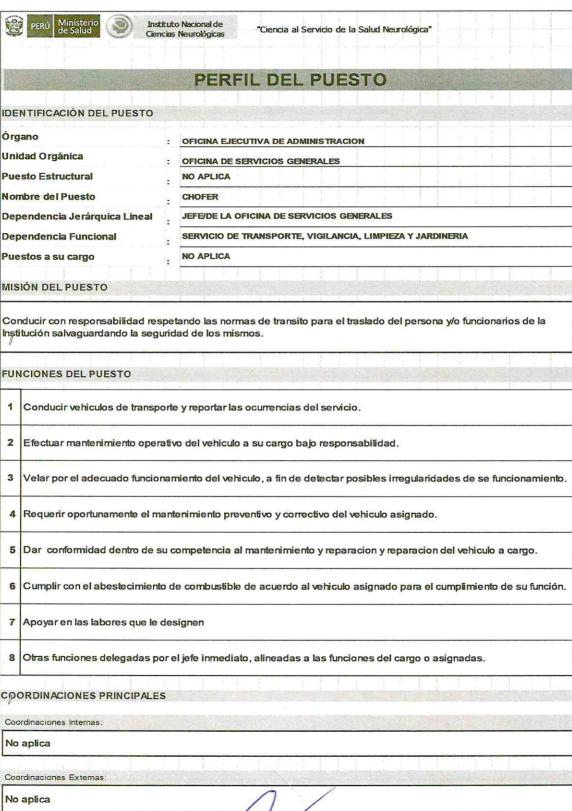
A) Nivel Educativo	В) Grado(s)/situación	académic	a y carrera/es	specialida	d requeridos	C) ¿0	colegiatura?
Incompleta Completa	X	Egresad	o (a)	Bad	hiller	т п	tulo/Licenciatura	Sí	No X
Primaria			3	0 1 LO (SE					
Secundaria X				Secunda	ria completa		1	D)	labilitaciór
		Maestria		For	esado		Grado		fesional?
Tecnica Basica		ividestria	1	Lyi			7	Sí	No X
X (1 ó 2 años)								0	
(3 ó 4 años)	-	D		Fo	esado		Grado	+	- 6
Universitaria		Doctorac	10	Eg	esado				
	141								
ONOCIMIENTOS		Ser Less							
A) Conocimientos Técnicos princi		13 (M) (S) (13)					da a i manta a l		
							The control of the co		
Conocimiento de mecanica basica au Conocimiento de sistema électricotor		mbio de a	aceite, fiitro	o, bujias, ii	antas)				
Conocimiento de sistema electricolo Conocimiento de seguridad vial	HOUIZ								
Conocimiento de apoyo y/o auxiliar a	dministrativo								
Curso de office básico (word-excel)									
B) Cursos y Programas de especi								طبالب	
Secundaria completa y/o Tecnico de	Instituto Sup	erior; Po	seer licenc	ia de cond	ucir profesion	al A1; Cor	nputacion e Inforr	natica; Ele	ectricidad;
Soldadura.									
C.) Conocimientos de Ofimática e	ldiomas/Di	alectos.							
OFIMÁTICA			e dominic		IDIO	ИAS		l de dom	
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado			No aplica Bási	co Interme	dio Avanza
Procesador de textos Hojas de cálculo	X				Inglés Quechua		+		_
Programa de presentaciones	X				Otros (Espec	cificar)			
Otros (especificar)					Otros (Espec	cificar)			
Otros (especificar)					Observacion	es:			
Otros (especificar)				-					
EXPERIENCIA									
						7 1			
Eventionais asparal					Towers .				
Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia	a laboral: va s	ea en el	sector púb	olico o priva	IGO.				
Indique el tiempo total de experiencia	a laboral; ya s	sea en el	sector pút	olico o priva	ido.				1
Indique el tiempo total de experiencia	a laboral; ya s	sea en el	sector púb	olico o prive	ido.		T # - 1 - 1		
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica				olico o prive	ido.		EEE		il i
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia				olico o prive	do.				:1. Í
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS	requerida p	oara el p	ouesto :	A P		n el secto	r público:		
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requerio	requerida p	oara el p	ouesto :	A P		n el secto	r público:		
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requerio 01 año	requerida p	para el p esto (par	ouesto : te A), seña	ale el tiemp	o requerido e				
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue	requerida planta para el pue sto que se re	para el p esto (par	te A), seña	ale el tiemp encia; ya	o requerido e	tor público		Gere	nteo
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año	requerida p	para el p esto (par	ouesto : te A), seña	ale el tiemp encia; ya	o requerido e	tor público	o privado:		nteo
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requerio 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Desfeciante Auxiliaro X	requerida pia para el pue sto que se re	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Profesional Auxiliar o Asistente	requerida pia para el pue sto que se re	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Profesional Auxiliar o Asistente	requerida pia para el pue sto que se re	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Profesional Auxiliar o Asistente	requerida para el pue sto que se re Analista mentarios so	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requerio 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Profesional Auxiliar o Asistente Mencione otros aspectos comples	requerida para el pue sto que se re Analista mentarios so	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Profesional Auxiliar o Asistente * Mencione otros aspectos comple	requerida para el pue sto que se re Analista mentarios so	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Auxiliar o Asistente Mencione otros aspectos complete HABILIDADES O COMPETENC Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva	requerida para el pue sto que se re Analista mentarios so	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requeric 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Auxiliar o Asistente Mencione otros aspectos complete HABILIDADES O COMPETENC Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva	requerida para el pue sto que se re Analista mentarios so	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor
Indique el tiempo total de experiencia 01 años Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia EXPERIENCIA DE 01 AÑOS B. En base a la experiencia requerio 01 año C. Marque el nivel mínimo de pue Practicante Profesional Auxiliar o Asistente * Mencione otros aspectos complete HABILIDADES O COMPETENO Creatividad Adaptabilidad	requerida para el pue sto que se re Analista mentarios so	para el pesto (par	te A), seña pmo experi	encia; ya	o requerido e sea en el sect Supervisor/ Coordinado	tor público	o privado: Jefe de Área o Departamento	Dire	ctor

Down

Deurs (Deurs



DEBE DECIR:



James

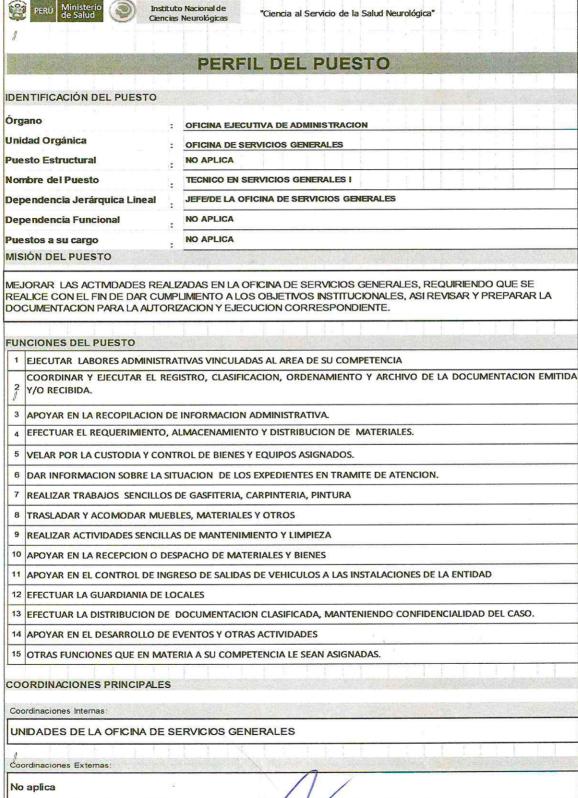
Hours



A) Nivel Educativo	В) Grado(s	s)/situación	académic	ca y carrera/e	especialidad	requeridos		C) ¿Cole	egiatura?
Incompleta Completa	8800	Egresad	lo (a)	Ba	chiller	Tito	ulo/Licenciatu	ıra	Sí	No)
Primaria										
Secundaria X				Secunda	aria completa				D) ¿Hab	ilitació
	8884	Maestria	1	Egr	esado	G	ado			sional?
Tecnica Basica (1 ó 2 años)									Sí	No)
Técnica Superior (3 ó 4 años)										
Universitaria		Doctora	do	Eg	resado	G	rado			
				esto (No se tro, bujias, lla ntados con necanica aut io o Avanzado					- 1	
ONOCIMIENTOS	Marie Indiana			ATERIARIE		le de la constante			envizera	TO SHARE
		rides no	ra al aus	rta (No sa	requiere sus	tentar con d	ocumentos	-1:		
Conocimientos Técnicos princi Conocimiento de mecanica basica au						tentar con d	ocumentos	5):		
Conocimiento de sistema électricotor		iibio de i	accite, intr	o, bajiao, ii	arrias,					
Conocimiento de seguridad vial										
B) Cursos y Programas de especia	alización re	querido	s y sustent	tados con	documento	s:				
Secundaria completa; Poseer licencia	de conduci	profesio	nal A1; me	ecanica au	tomotriz; reg	las de t <mark>ra</mark> nsi	to o afines	de las f	unciones d	lel orga
					- 7 - 1	_				
C.) Conocimientos de Ofimática e	Idiomas/Di							1		
OFIMÁTICA	No aplica	Nivel d	e dominio		IDIO	MAS	No aplica	Nivel d Básico	e dominio Intermedio	Avanza
Procesador de textos	X				Inglés					
lojas de cálculo	X				Quechua	-:				
Programa de presentaciones Otros (especificar)	X				Otros (Espe					
Otros (especificar)					Observacion				1	
Otros (especificar)										
Experiencia general ndique el tiempo total de experiencia 01 año	laboral; ya s	ea en el	sector púb	olico o prive	ado.					
Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia	requerida p	ara el p	uesto:							
01 año										
B. En base a la experiencia requerid	a para el pue	sto (par	te A), seña	ale el tiemp	o requerido	en el sector	público:			
01 año C. Marque el nivel mínimo de pue:		aulara a	ama avnori	ondia: va	soa on ol soc	tor público e	ndiado:			
Practicante	1				Supervisor		efe de Área	0	Gerente	0
Profesional Auxiliar o Asistente	Analista		Especialis	ta	Coordinade	1 1	epartament		Directo	
Mencione otros aspectos compler	nentarios so	bre el r	equisito d	e experie	ncia; en cas	o existiera a	algo adicion	nal para	el puesto	
							1-4-		1 - 1	
HARILIDADES O COMPETENC	IAS									
niciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	IAS									
niciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva	IAS								,	
niciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva Autocontrol	IAS								1 1:	
niciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva Autocontrol	IAS								1 1:	i.
HABILIDADES O COMPETENCI Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva Autocontrol REQUISITOS ADICIONALES	IAS			1		3 1			1, 1,	K. I
niciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva Autocontrol REQUISITOS ADICIONALES	IAS		X	1		2 1			1 1	k. T
niciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva Autocontrol REQUISITOS ADICIONALES	IAS		<u> </u>	A					oly	I, I



DICE:



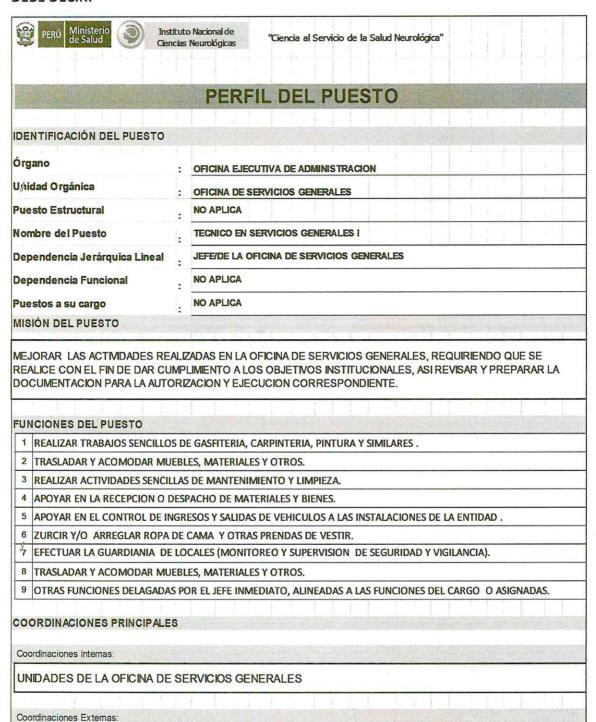
Sout 1

J Coeer

FORMACIÓN ACADÉMICA										
A) Nivel Educativo	В	Grado(s)/situació	n académi	ca y carrera/esp	pecialid	ad requeridos		C) ¿Co	legiatura?
Incompleta Completa	X	Egresad	lo (a)	Ba	chiller	100	Titulo/Licenciate	ıra	Sí	No X
					NO MENOR A C				31	INO V
Primaria					D, ADMINISTRA				-4-	
Secundaria				A	FINES.	Toward.				bilitación
		Maestría	3	Eg	resado		Grado		Profe	sional?
Tecnica Basica								\neg	Sí	No X
(1 ó 2 años) Técnica Superior								-]
(3 ó 4 años)							0			
X Universitaria X		Doctora	do	Eg	gresado		Grado			
CONOCIMIENTOS										
A) Conocimientos Técnicos principa FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE RESIDUOS SOLIDOS EN ESTABLECII INVESTIGACION; DEBERES Y DEREC PARA LA VALORACION DEL PROGRA DELOS USUARIOS EN SALUD; DERE USUARIOS EN SALUD;	CONTROL MIENTOS D HOS ENLA MA DE CO	L INTER DE SALI ATENC ONTROL	NO; DIGIT. JD, SERVI DION DELC DE DOCU	ACION; SI ICIOS MEI OS USUAF UMENTOS	STEMA DE AB DICOS DE APO RIOS EN SALUE S ARCHIVISTICO	ASTEC DYOY (D; PLAI DS-PCE	CIMIENTO; GE CENTROS DE N DE ORIEN DA; TRATO D	ESTION E TACION IGNO Y	YREGUL HUMANIZ	ACION ZADO
B) Cursos y Programas de especiali	zación rec	uerido	s v susten	tados con	documentos:	1				
						CTIO	I DUIDLIOA	DEIMAA T	ICA DDGG	ESIONAL
SISTEMAS INFORMATICOS GUBERN. (MICROSOFT WORD, MICROSOFT PO APLICACION DE LA LEY DE CONTRA' LIMPIEZA DE HOSPITAL; REPARAC SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIG	OWER POII TACIONES CIONES EN CILANCIA.	NT , MIC DEL ES I CHAPE	ROSOFT STADO; CO	EXEL); E	LABORACION D	DE UN IATICA;	REQUERIMIE SISTEMA DE	ENTO ER	FICIENTE ENIMIENT	CON LA
C.) Conocimientos de Ofimática e lo	iomas/Dia	10.210.002.101		AND THE REAL PROPERTY.	1			Allive Led	o domini	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	e dominio Intermedio		IDIOM	AS	No aplica	The state of	e domini Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	No aplica	X	Intermedio	AvailZado	Inglés		X	Dasico	Intermedia	AvailZado
Hojas de cálculo		×		 	Quechua		×			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especif	ficar)	X			
Otros (especificar)					Otros (Especif	ficar)				
Otros (especificar)				9.	Observaciones	s:				
Otros (especificar)										
EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia la EXPERIENCIA DE 05 AÑOS Experiencia específica	boral; ya s	ea en el	sector pút	olico o priv	ado.					
A. Indique el tiempo de experiencia re	querida p	ara el p	uesto	l		-1	-1 - 1	1 -1-	-	
EXPERIENCIA DE 05 AÑOS B. En base a la experiencia requerida p	nara el nuc	eto Ina	to Al coño	ale el tiom	no requerido en	el cont	or núblico:			
EXPERIENCIA DE 05 AÑOS	oara ei pues	sto (par	te A), Sella	ale el tierri	po requendo en	er sect	or publico.			8
C. Marque el nivel minimo de puesto	que se rec	quiere co	omo experi	iencia; ya	sea en el secto	r públic	o o privado:			
Practicante Tecnicoy/o X	Analista	(II)(II)	Especialis		Supervisor / Coordinador		Jefe de Área Departament	to	Gerente	
* Mencione otros aspectos compleme	ntarios so	bre el r	equisito d	le experie	ncia; en caso	existier	a algo adicio	nal para	el puesto	1-0-5-0-0
L				,						
HABILIDADES O COMPETENCIA	s					1 = 1				
Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad Actitud proactiva Autocontrol					1					
REQUISITOS ADICIONALES				100	//					
No aplica			1	X	/					
Shut	54(5)		//	J)	\ \		(so	eerl	7	<



DEBE DECIR:



Dayet

No aplica

Joels



Primaria TECNICA SUPERIOR Y/O CARRERA UNIVERSITARIA MAYOR O IGUAL A 06 SEMESTRES ACADEMICOS. Igual A 16 SEMESTRES	TECNICA SUPERIOR Y/O CARRERA UNIVERSITARIA MAYOR O IGUAL A 06 SEMESTRES ACADEMICOS. Maestría Egresado Grado Doctorado Egresado Grado Si No Doctorado Egresado Grado Si No Doctorado Egresado Grado Si No Doctorado Egresado Doctorado Egresado Interidos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): Prequeridos y sustentados con documentos: NITURA FITERIA GURIDAD Y VIGILANCIA. Dialectos. Nivel de dominio Inglés		В)	Nivel Educativo		
TECNICA SUPERIOR Y/O CARRERA UNIVERSITARIA MAYOR O IGUALA A 06 SEMESTRES ACADEMICOS. Meestris Secundaria Meestris Segresado Grado Tecnica basica (1 o 2 años) Tecnica basica (2 años) Tecnica basica (2 años) Tecnica basica (3 o 2 años) Tecnica basica (4 o 2 años) Tecnica basica (5 o 2 años) Tecnica basica (6 o 2 años) Meestris Segresado Grado Orado Segresado Grado Corado Documentos: Documentos Programas de especialización requeridos para el puesto (10 se requiere sustentar con documentos): B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: MANTENIMIENTO Y LIMPEZA DE HOSPITAL CURSO (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA Nivel de dominio No picto (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA Nivel de dominio No picto (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA CURSO (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA Nivel de dominio No picto (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA Nivel de dominio No picto (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA Nivel de dominio No picto (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITERIA Nivel de dominio Nivel de dominio No picto (10 NSTALACIONES SANTARIAS Y GASPITER	Titulo/Licenciatura Sí No	Baci	o (a)	Egresado		Incompleta Completa
Secundaria IGUAL A 06 SEMESTRES ACADEMICOS. D) ¿Habi Profesi Egresado Grado SI Profesi Egresado Grado SI Profesi SI Mestris Egresado Grado SI Profesi SI Mestris Egresado Grado SI Mestris Si SI Mestris Egresado Grado SI Mestris Si Mestris Egresado Grado SI Mestris						
lecnoa sissica	DEMICOS.				TE	
Inconce Basson Inco	D) ¿Habilitació					Secundaria
Tennes Superior Tennes Superio	Grado	Egre		Maestria		
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): (a) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): (b) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: (c) Conocimientos Técnicos EN CHAPERIA Y PINTURA (c) CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA (c) CONSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA (c) CONOCIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL (c) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. (d) Cuechua X Procesador de textos (d) Cross (especificar) (d) Otros (especificar) (d) ARO (d) ARO (experiencia especificar) (d) Aroc (especificar) (especificar)	Sí No					
ONOCIMIENTOS A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): 3) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: (AANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. (C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. (C.) Conocimientos de Ofimát		is para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): ridos y sustentados con documentos: IA DAD Y VIGILANCIA. tos. el de dominio IDIOMAS Nive No aplica Bas Quechua X Otros (Especificar) X Ot			Técnica Superior	
ONOCIMIENTOS a) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): a) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofinática e Idiomas/Dialectos. OFIMATICA No apica Básico Intermedo Avanzado OFIMATICA No apica Básico Intermedo Avanzado Inglés X Inglés Curso (Especificar) Otros (Especificar) O	Grado	Egra	lo I	Doctorad		
A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): 3) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio OFIMÁTICA No apicas Basico Intermedio Avanzado IDIOMAS Nivel de dominio OFIMÁTICA No apicas Basico Intermedio Avanzado Inglés X Procresador de textos Hojas de cálculo Procresador de textos Otros (Especificar) Otros (Especifi		- 111	ı		1	4
A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos): B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Basico Intermedio Avanzado IDIOMAS Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Basico Intermedio Avanzado Inglés X Programa de presentaciones Otros (Especificar) Otros (Es			DATE OF	NIE IV		NOCIMIENTOS
B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio OFIMÁTICA No apica Basico Intermedio Avanzado Inglés X Nivel de dominio OFIMÁTICA No apica Basico Intermedio Avanzado Inglés X Programa de presentaciones Otros (especificar) Observaciones: EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. O1 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: O1 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practica nte Tecnico y/o Ana lista Especialista Supervisor/ Jefe da Area o De partamento De partamento Director Practica nte Tecnico y/o Ana lista Especialista Supervisor/ Ana lista Especialista Supervisor/ Ana lista Especialista Supervisor/ Ana concional para el puesto Director Ocordinador De partamento Director De partamento Director Ocordinador De partamento Director Medicidado Adaptabalidad						
MANTENMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. OFIMÁTICA	entar con documentos):	to (No se i	ra el pues	idos pa	les reque	Conocimientos Técnicos principa
MANTENMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. OFIMÁTICA						
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio No aplica Básico Intermedio Avanzado Inglés X Operação de textos Inglés X Operação de textos Operaçã			- 3 - 7			
AMATIENIMIENTO Y LIMPIEZA DE HOSPITAL CURSO REPARACIONES EN CHAPERIA Y PINTURA CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio No aplica Básico Intermedio Avanzado Inglés X No aplica Básico Intermedio Avanzado Inglés X Quechua X I Inglés X Outros (Especificar) Otros (Especific	5:	ados con	y sustent	ueridos	zación rec	Cursos y Programas de especiali
CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio No aplica Basico Intermedio Avanzado IDIOMAS No aplica Básico Intermedio No aplica Intermedio Intermedio No aplica Intermedio Inter			A STATE OF THE PARTY OF			
CURSO INSTALACIONES SANITARIAS Y GASFITERIA CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio No aplica Básico Intermedio Avanzado IDIOMAS No aplica Básico Intermedio No aplica Intermedio Intermedio No aplica Intermedio Inter				JRA	RIA Y PINT	IRSO REPARACIONES EN CHAPER
CURSO MONITOREO Y SUPERVISION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio No apilea Básico Intermedio Avanzado Inglés X Básico Intermedio Inglés X Inglés S S S S S S S S S S S S S S S S S S S						
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos. Nivel de dominio IDIOMAS Nivel de dominio No aplica Básico Intermedio No aplica Racional		1014	c			
Nivel de dominio DIOMAS Nivel de dominio DIOMAS Nivel de dominio No aplica Basico Intermedio Avanzado Inglés X		CIA.	Y VIGILAN	RIDAD	DE SEGU	RSO MONITOREO Y SUPERVISION
OFIMÁTICA No aplica Basico Intermedio Avanzado Procesador de textos Inglés No aplica Basico Intermedio No aplica Basico Intermedio Inglés X Oucochua X Otros (Especificar) Otros (especific				lectos.	liomas/Dia	Conocimientos de Ofimática e lo
Procesador de textos Inglés X Inglés Ingl	Nivel de dominio		dominio	Nivel de		
Algias de cálculo Programa de presentaciones Otros (especificar) Otro	No aplica Básico Intermedio Avanza	Avanzado	Intermedio	Básico	No aplica	OFIMATICA
Otros (Especificar) EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Otros (especificar) Otros						MATERIAL CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROPER
Otros (especificar) EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Otros (especificar) Otros						jas de cálculo
Otros (especificar) Otros (especificar) EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Ot AÑO Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto Ot AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Ot AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Profesional Tecnicoy/o X Analista Especialista Supervisor/ Jefe de Área o Gerente. Profesional Tecnico y/o Analista Especialista Supervisor/ Jefe de Área o Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						ograma de presentaciones
Otros (especificar) EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. 01 AÑO Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 01 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 01 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Profesional Tecnicoy/o Analista Especialista Supervisor/ Coordinador Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	AND THE PROPERTY OF THE PROPER					
EXPERIENCIA Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. 01 AÑO Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 01 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 01 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Profesional Tecnicoy/o auxiliar Analista Especialista Supervisor/ Coordinador Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	es:					
Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. 101 AÑO Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 11 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 101 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practica nte Profesional Tecnico y/o X Analista Especialista Supervisor/ Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						ros (especificar)
Experiencia general Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. 101 AÑO Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 11 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 101 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Profesional Tecnicoy/o X Analista Especialista Supervisor/ Jefe de Área o Departamento Director a uxiliar * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad					4 12 15 15	PERIENCIA
Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. 101 AÑO Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 101 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 101 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Profesional Tecnicoy/o X Analista Especialista Supervisor/ Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						
Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 01 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 01 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practica nte Profesional Tecnicoy/o X Analista Especialista Supervisor/ Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						
Experiencia especifica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 01 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 01 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante requisita Supervisor/ Jefe de Area o Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad		lico o priva	sector púb	ea en el :	boral; ya s	líque el tiempo total de experiencia la
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 11 AÑO 12 B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 13 AÑO 14 C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: 15 Practica nte						AÑO
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto 11 AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 11 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practica nte Practica nte Tecnico y/o X Analista Especialista Supervisor/ Departamento Director a uxillar * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						
DI AÑO B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 01 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practica nte Profesional Tecnico y/o X Analista Especialista Supervisor/ Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad			uaeta			
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: 01 AÑO C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Tecnicoy/o X Analista Especialista Supervisor/ Jefe de Área o Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad			uesto	ara ei p	querida p	
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Tecnico y/o X Analista Especialista Supervisor / Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practica nte Profesional Tecnicoy/o X Analista Especialista Supervisor/ Jefe de Area o Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	n el sector publico:	le el tiempo	e A), seña	sto (part	para el pue	
Practica nte Profesional Tecnico y/o X Analista Especialista Supervisor/ Coordinador Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto * HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad						162 (7 1824)
Profesional lecnicoyio X Analista Especialista Coordinador Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad		encia; ya s	mo experi	quiere co	que se re	Marque el nivel mínimo de puesto
Profesional auxiliar Coordinador Departamento Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto * HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	tor público o privado:				9 9900	Practicante Tagalgov/a
HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad		_			Analista	Designation of the control of the co
HABILIDADES O COMPETENCIAS Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	Jefe de Área o Gerente o	ta	Especialis			
Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re	ntarios so	dencione otros aspectos combieme
Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re	ntarios so	viencione otros aspectos compieme
Iniciativa y colaboración Creatividad Adaptabilidad	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re	ntarios so	viencione otros aspectos compleme
Creatividad Adaptabilidad	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re		
Adaptabilidad	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re		ABILIDADES O COMPETENCIA
	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re		ABILIDADES O COMPETENCIA ciativa y colaboración
	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re		ABILIDADES O COMPETENCIA ciativa y colaboración eatividad
Autocontrol	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re		ABILIDADES O COMPETENCIA ciativa y colaboración eatividad laptabilidad etitud proactiva
REQUISITOS ADICIONALES	Jefe de Área o Gerente o Director			bre el re		ABILIDADES O COMPETENCIA ciativa y colaboración eatividad laptabilidad etitud proactiva

Zone

COMISION

Dour