



RESOLUCIÓN DIRECTORAL

Lima, 06 de JUNIO de 2017

VISTOS:

El Expediente Administrativo N° 224907 y 214295, conteniendo la Nota Informativa N° 073-2017-OEPE-INCEN del 21 de mayo de 2017, por el que la Directora Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, remite el "Plan Operativo Informático 2017" de la Oficina de Estadística e Informática, para su aprobación, e Informe N° 269-2017-OAJ/INCEN del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, con el documento de visto, la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico emite opinión sobre el "Plan Operativo Informático 2017", elaborado por la Oficina de Estadística e Informática, para su aprobación, acompañando el Informe N° 048-2017-OEPE-UO/INCEN de la Unidad de Organización, con opinión favorable de disponibilidad presupuestal;

Que, la Guía para Elaborar la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública, aprobada por Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, sustentada en que la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI) de la Presidencia del Consejo de Ministros ha propuesto como actividad permanente la formulación y evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública y su respectiva Guía de Elaboración; dispone en su numeral IV 4.1 que cada entidad de la Administración Pública en base al contenido del Plan Estratégico Institucional y el Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú, elaborará y evaluará el Plan Operativo Informático, el mismo que tiene periodicidad anual. Dispone igualmente, en el numeral 4.2 De los Procedimientos: a) La Dirección de Informática de las entidades públicas o la que haga sus veces, formulará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático;

Que, el artículo 4° de la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM establece que cada año fiscal, las entidades sujetas al Sistema Nacional de Informática, deberán registrar en la página web del Portal del Estado Peruano, el Plan Operativo Informático correspondiente, el indicado registro deberá realizarse antes del último día hábil del mes de febrero a que haga referencia, y la Evaluación del Plan Operativo Informático deberá registrarse antes del último día hábil del mes de enero del año siguiente;

Que, la Resolución Ministerial N° 850-2016/MINSA aprueba las "Normas para la Elaboración de Documentos Normativos del Ministerio de Salud" que permitirá estandarizar los elementos conceptuales, estructurales y metodológicos más relevantes en el ciclo de producción normativa del Ministerio de Salud, así como brindar a las instancias reguladoras del Ministerio de Salud una herramienta que facilite el desarrollo de sus funciones normativas;

Que, el numeral 6.1.4. de las Normas mencionadas, precisa que: Documento Técnico, es la denominación genérica de aquella publicación del Ministerio de Salud que contiene información sistematizada o disposición sobre un determinado aspecto sanitario o administrativo, o que fija posición sobre él; y que la Autoridad Nacional de Salud considera necesario enfatizar o

difundir, autorizándola expresamente. Se basa en el conocimiento científico y técnico, validado por la experiencia sistematizada y documental, y respaldado por las normas vigentes que correspondan. Se consideran Documentos Técnicos aquellos que abordan aspectos como "Doctrinas", "Lineamientos de Políticas", "Sistemas de Gestión de la Calidad", "Planes" (de diversa naturaleza);

Que, de los antecedentes, aparece que el "Plan Operativo Informático 2017" busca brindar con eficiencia y eficacia el soporte informático, automatización e integración de los sistemas de información, así como la implementación de nuevas Tecnologías de Información y Comunicaciones necesarias para fortalecer los procesos organizacionales y el liderazgo a nivel nacional como institución altamente especializada en la atención neurológica, y se encuentra en el Plan Operativo Anual del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas, como acción en la actividad presupuestaria 5000003 Gestión Administrativa;

Que, fluye del Plan que se remite para su revisión, que el mismo ha sido alineado a la disponibilidad presupuestal, tal como lo comunica la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico mediante Nota Informativa N° 073-2017-OEPE-INCN de fecha 21 de abril de 2017, que acompaña el Informe N° 048-2017-UO-OEPE/INCN de fecha 18 de abril de 2017, opinando por su aprobación, por lo que consta de los antecedentes, que el referido Plan se ha confeccionado guardando observancia a lo dispuesto por la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM que aprueba la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las entidades de la Administración Pública y su Guía de elaboración;

Estando a lo Informado con opinión favorable por el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica mediante Informe N° 269-2017-OAJ/INCN de fecha 04 de mayo de 2017;

De conformidad con el artículo 1° inc. 1.2.1 de la Ley 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General" Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM, Resolución Ministerial N° 850-2016/MINSA y el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas, aprobado por la Resolución Ministerial N° 787-2006/MINSA;

Con las opiniones favorables y visaciones de Directora Adjunta, de la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, de la Jefa de la Oficina de Estadística e Informática y del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Documento Técnico: "**Plan Operativo Informático 2017**" del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas elaborado por la Oficina de Estadística e Informática, que en cuarenta (40) folios, forma parte de la presente resolución.

Artículo 2°.- Disponer que la Jefa de la Oficina de Estadística e Informática del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas se encargue de la implementación, aplicación y supervisión del cumplimiento del mencionado Plan, en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 3°.- Encargar a la Oficina de Comunicaciones la publicación de la presente resolución en la página web del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.

Regístrese y Comuníquese

MINISTERIO DE SALUD
Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas
Dirección General
Med. Cir. PILAR ELENA MAZZETTI SOLER
Directora de Instituto Especializado (e)

PEMS/ACH
Visaciones: copias
DO,
D. Adjunta
OEPE
GEB
OAJ,

INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS

RESOLUCION DIRECTORAL N° 326-2017-DG-INCN

LIMA, 06 DE JUNIO 2017

**PLAN OPERATIVO INFORMATICO
AÑO 2017**

**UNIDAD FUNCIONAL DE INFORMATICA, REDES Y
TELECOMUNICACIONES**

2017



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



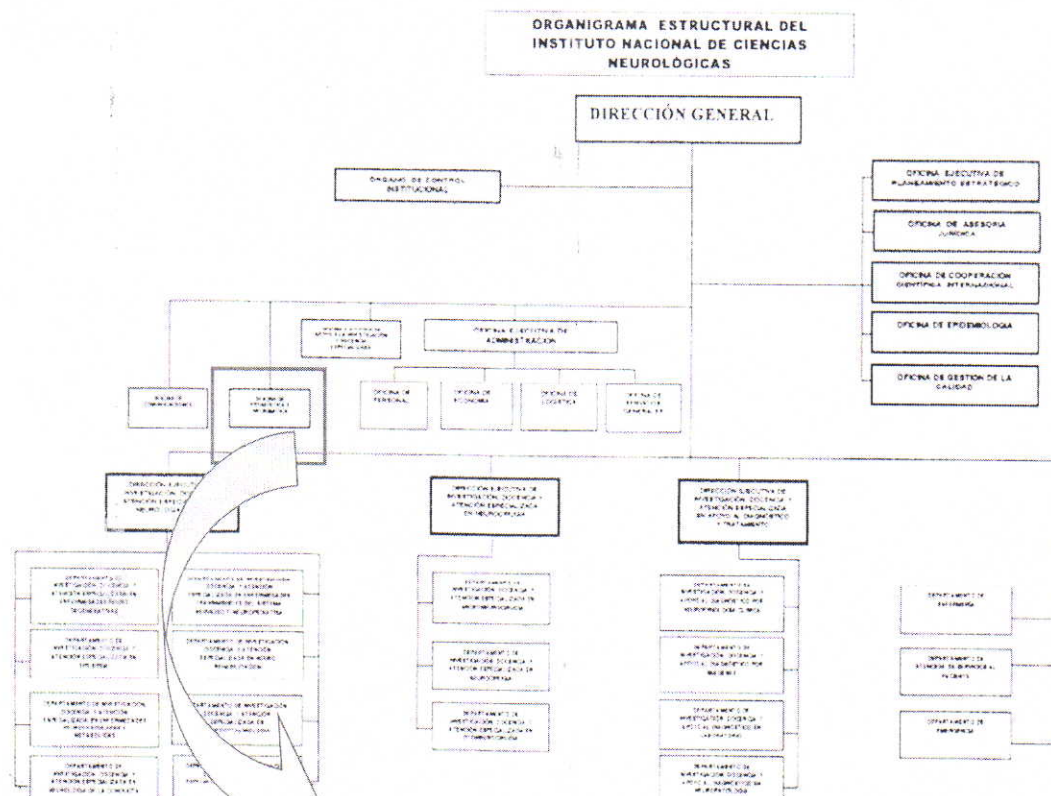
P. MAZZETTI S

A. Misión

B. Visión

C. Situación Actual de la Unidad de Informática, Redes y Telecomunicaciones

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional:



Equipo de Trabajo de
Informática del INCN



A. CARRASCO



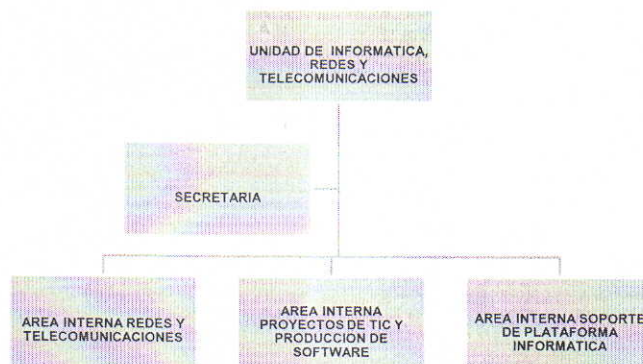
I. TAGLE L.



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Leque

El equipo de trabajo de Informática, Redes y Telecomunicaciones dentro de la estructura del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas está considerado como un órgano funcional de apoyo técnico con dependencia funcional directa de la Oficina de Estadística e Informática y esta a su vez con dependencia funcional directa de la Dirección General

Estructura Orgánica del equipo de trabajo de Informática, Redes y Telecomunicaciones de la OEI del INCN



b) Recursos Humanos

Número de Personal por Área

Recursos Humanos	Cantidad de Personal
Jefatura	1
Apoyo Administrativo	
Desarrollo de Sistemas	
- Analistas	-
- Programadores	-
Soporte Técnico	2
Redes y Comunicaciones	1
Investigación	-
Gestión de Proyectos	-
Producción	-
Otros	-
Central Telefónica	3
TOTAL	7

Número de Personal por Perfil

NOMBRE Y APELLIDO	CONDICION LABORAL	NIVEL	ESPECIALIDAD	FUNCION
DORIS HUANCA	NOMBRADO	TECNICO	ESTADISTICO	JEFE ENTRANTE
FERNANDO HURTADO	NOMBRADO	TECNICO	INFORMATICO	REDES
RICARDO PACHECO	NOMBRADO	TECNICO	INFORMATICO	SOPORTE TECNICO
PAUL ARGUMEDO	CAS	TECNICO	INFORMATICO	SOPORTE TECNICO
SEVERINA SALAZAR	NOMBRADO	TECNICO		CENTRAL TELEFONICA
WILFREDO TREVEJO	NOMBRADO	TECNICO		CENTRAL TELEFONICA
ALEJANDRINA CCAHUANA	NOMBRADO	TECNICO		CENTRAL TELEFONICA

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S



A. CARRASCO

c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes:

Software:

	SISTEMA	DESCRIPCION	PROPIETARIO	ESTADO
1	ARSIS	Sistema SIASIS	OFICINA GENERAL DE SEGUROS	ACTIVO
2	SISMED	Sistema Integrado de Suministros de Medicamentos	DIGEMID	ACTIVO
3	PLH	Sistema de Planillas	MINSA	ACTIVO
4	SIMI	Sistema de Bienes Patrimonial	SBN	ACTIVO
5	SAGU	Sistema de Auditoria Gubernamental	CONTRALORIA DE LA REPUBLICA	ACTIVO
6	SIAF	Sistema Financiero	MEF	ACTIVO
7	PDT	Programa de Declaración Telemática	SUNAT	ACTIVO
8	SIGA	Sistema de Gestión Administrativa	MEF	ACTIVO
9	LOLCLI	Sistema de Gestión Hospitalario	LOLIMSA	ACTIVO
10	SISCON	Sistema de Control de Asistencia	SISCON	ACTIVO

Licencias de Software Base:

LICENCIAS	VERSIONES						Observación
	2000	XP	7	2010	2012	SOPHOS	
Microsoft@ Server					1		07 Servidores
Microsoft@ Windows Cal							250 estaciones
Microsoft@ Windows		150	67				279 PC
Microsoft@ Office				15			279 PC
SQL Server	1						02 Servidores
Licencia Software Antivirus						300	Licencia no vigente
TOTAL	1	150	67	15	1	300	

En lo referente al **Licenciamiento del software Base y Especializado** de la plataforma de la red institucional no existe fuente de información confiable solo referencial. Licenciamiento en **ALTO RIESGO**

Hardware:

		EQUIPOS INFORMATICOS Y DE SOPORTE INFORMATICO																																
EQUIPOS EN RIESGO POR OBSOLESCENCIA TECNOLOGICA POR AÑOS		ACUMULADOR DE ENERGIA -UPS	CAPTURADOR DE IMAGEN - SCANNER	CENTRAL TELEFONICA	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	CONCENTRADOR DE RED	DISCO DURO EXTERNO	EQUIPO MULTIFUNCIONAL	EQUIPO AIRE ACONDICIONADO	ESTABILIZADOR	FOTOCOPIADORA EN GENERAL	GABINETE DE METAL	IMPRESORA A INYECCION DE TINTA	IMPRESORA DE CODIGO DE BARRAS	IMPRESORA DE ETIQUETA	IMPRESORA LASER	IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO	MONITOR A COLOR	MONITOR CON CPU INTEGRADO	MONITOR LED	MONITOR MONOCROMATICO	MONITOR PLANO	SERVIDOR	PROYECTOR MULTIMEDIA	SISTEMA DE VIDEOCONFERENCIA	SISTEMA SOLUCION DE TELEFONIA IP	SWITCH PARA RED	TABLETA PAD	TECLADO - KEYBOARD	TELEFONO	TRANSCIVER	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO + TECLADO	TOTAL GENERAL
Total general		39	14	1	22	4	7	21	5	223	6	37	10	1	14	85	78	7	1	48	2	179	7	7	1	2	38	5	259	30	4	268	59	148
2016		7	13	1	10	4		7	5	102	2	12	6	1	14	53	49	7			2	77	5	5	1	2	17	1	106	30		237		77
2017		5			3					33	4	11	4			28	24					71	2	1			12		28		4	28		25
2018			1			5										1						21						125					15	
2019		27			7	2	11		45		14					2	2		26		10		1			9					3	35	19	
2020					2		3		43							1	3		1	22							4					24	103	

Fuente: SIGA PATRIMONIO

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Técnico de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

I. TAGLE L.

A. CARRASCO

P. ARZETTI S

CPU	PROCESADOR						TOTAL
	PIV	CORE 2 DUO	DUAL CORE	I3	I5	I7	
TOTAL GENERAL	43	55	21	24	72	59	274

Fuente: Inventario Informático – 2016

IMPRESORAS	>2014	2014-2016	2016	2017	2018	2019	2020	TOTAL
EQUIPO MULTIFUNCIONAL	2		5			11	3	21
FOTOCOPIADORA EN GENERAL	2			4				6
IMPRESORA A INYECCION DE TINTA	6			4				10
IMPRESORA DE CODIGO DE BARRAS	1							1
IMPRESORA DE ETIQUETA	14							14
IMPRESORA LASER	49	4		28	1	2	1	85
IMPRESORA MATRIZ DE PUNTO	39	3	7	24		2	3	78
TOTAL	113	7	12	60	1	15	7	215

Fuente: SIGA PATRIMONIO

LAPTOP	PROCESADOR					TOTAL
	PIV	CORE 2 DUO	I3	I5	I7	
TOTAL GENERAL	3	4	5	10	-	22

Fuente: Inventario Informático – 2016

AÑO DE COMPRA	ESCANNER	PROYECTOR MULTIMEDIA	TABLETA
Año de riesgo = año de compra + 5 años de vida útil			
<2010	9	5	
2011	5		
2012		1	
2013	1		
2014		1	1
2015			4
TOTAL	14	7	5

Fuente: SIGA PATRIMONIO

SERVIDOR	MEMORIA	DISCO	PROCESADOR	RIESGO
SERVIDOR PDC	16GB	2x300 GB	INTEL XEON E5-2603 1.6 GHZ	BAJO
SERVIDOR FIREWALL	8GB	500 GB	INTEL XEON E3-1240 3.4 GHZ	ALTO
SERVIDOR SERVADM04	24GB	1 TB	INTEL XEON E3-1240 3.4 GHZ	BAJO
SERVIDOR INCN	4GB	2x 300 GB	XEON 3.0 GHZ	ALTO
SERVIDOR SERVADM02	16GB	1 TB	XEON X-5690 3.47 GHZ	MEDIANO
SERVIDOR SERVADM03	14GB	500 GB	INTEL XEON E3-1220 3.1 GHZ	MEDIANO
SERVIDOR SERVADM	2GB	250 GB	XEON 3.6 GHZ	ALTO
SERVIDOR RESPALDO	2GB	2 TB	XEON X-3430 2.4 GHZ	ALTO
SERVIDOR RETEN	2GB	250 GB	XEON 3.6 GHZ	ALTO

Fuente: Inventario Informático – 2016



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

I. TAOLE L.

A. CARRASCO

P. MAZZETTI S

SWITCH CORE	PUERTOS 1GB	MARCA	MODELO	RIESGO
SWITCH CORE	4	3COM	SUPER STAR 4 5500G E1 SFP	ROJO

Fuente: Inventario Informático – 2016

SWITCH	NUMERO DE PUERTOS				TOTAL
	8	16	24	48	
3COM			8	3	11
DLINK			1	1	2
HP	2				2
			8	2	10
			10	2	12
TP-LINK		1			1
TOTAL	2	1	27	8	38

Fuente: Inventario Informático – 2016

CENTRAL TELEFONICA	ESTADO DEL EQUIPO	TIEMPO DE VIDA UTIL (SIGA = 10 AÑOS)	OBSOLESCENCIA TECNOLÓGICA
CENTRAL TELEFONICA	MEDIANO RIESGO	ALTO RIESGO	ALTO RIESGO
TOTAL	1	1	1

EQUIPO BASE RADIO FRECUENCIA	ESTADO DEL EQUIPO	TIEMPO DE VIDA UTIL (SIGA = 7 AÑOS)	OBSOLESCENCIA TECNOLÓGICA
EQUIPO BASE DE RADIO	MEDIANO RIESGO	ALTO RIESGO	ALTO RIESGO
TOTAL	1	1	1

EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	ESTADO DEL EQUIPO	TIEMPO DE VIDA UTIL (SIGA = 10 AÑOS)	OBSOLESCENCIA TECNOLÓGICA
EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO DOMESTICO	MEDIANO RIESGO	ALTO RIESGO	ALTO RIESGO
TOTAL	2	2	2

EQUIPOS DE PROTECCION ELECTRICA	EQUIPO EN RIESGO POR AÑO QUE VENCE SU VIDA UTIL					TOTAL
	< 2016	2016	2017	2019	2020	
EQUIPO DE UPS	7		5	27		39
ESTABILIZADOR	71	31	30	45	43	223
TOTAL	78	31	33	72	43	262

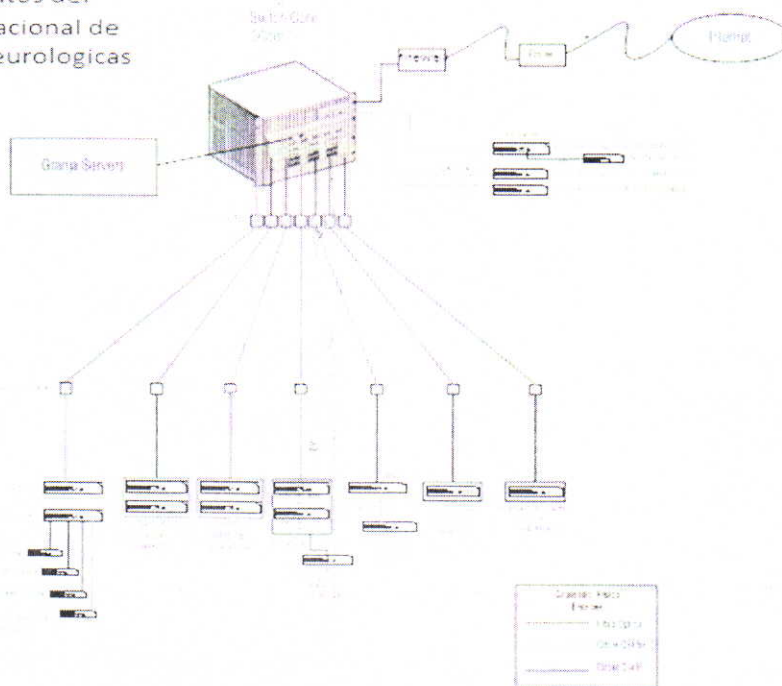


Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de In
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

d) Red de datos Institucional:

Se tiene nodos de distribución interconectado con Fibra Óptica y UTP los cuales se detallan en el siguiente grafico

Red de datos del
Instituto Nacional de
Ciencias Neurológicas



Servicios:

La red institucional brinda los siguientes servicios:

- Internet
- Protección antivirus

D. **Análisis FODA de la Unidad de Informática, Redes y Telecomunicaciones**

Fortalezas:

- Apoyo político de la Alta Dirección para fortalecer la TIC en la institución a corto, mediano y largo plazo.
- Coordinación permanente con los diferentes usuarios finales incluso con el equipo de gestión
- Ejecutar las actividades cumpliendo con las disposiciones de las normas, políticas y lineamientos de Seguridad de la Información de la ONGEI de la PCM y OGEI del MINSA
- Personal del equipo de trabajo identificado con los objetivos y metas de la Unidad Funcional.
- Disponer de alianzas y convenios institucionales nacionales e internacionales que apoyan las acciones de uso de TIC en la institución.



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



I. TAGLE L.



A. CARRASCO



P. MAZZETTI S.

Oportunidades:

- Reconocimiento a nivel nacional e internacional del rol del área dentro de toda organización.
- Disponer de normas promulgadas por la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico en tecnologías de información y comunicaciones, Seguridad de la Información y estandarización de datos que permitan la interoperabilidad de los sistemas de información.
- Disponer de convenios firmados por el Ministerio de Salud con otras instituciones del estado para la optimización y automatización de procesos.
- La constante renovación tecnológica en el ámbito de informática ofrece mejores oportunidades para lograr mayor eficiencia y eficacia.
- Apoyo político institucional para realizar nuevos proyectos que fortalezcan los sistemas de información orientados a implementar la historia clínica electrónica.

Debilidades:

- Plataforma informática desactualizada.
- Inadecuado ambiente de trabajos para el personal de soporte técnico del equipo de trabajo de informática
- Demora en la ejecución de los procesos de adjudicación de bienes de capital y/o servicios programados y aprobados en cuadro de necesidades.
- Presupuesto limitado para ser destinados a la ejecución de proyectos de implementación de nuevas TIC y/o fortalecimiento de los sistemas de información

Amenazas:

- Cultura informática condicionada del recurso humano de la institución y resistencia al cambio por determinados grupos de usuarios de la Institución.
- Potenciales vulnerabilidades y riesgos de seguridad de la información.
- Limitaciones presupuestales para ejecutar el Plan de Desarrollo de Personas que fortalezcan las capacidades y competencia del personal del Equipo de Trabajo de Informática
- Demanda creciente de requerimientos de TIC no satisfechas.

E. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional 2012-2016

a) Objetivos Estratégicos Sectoriales

El INCN para cumplir los objetivos y metas a largo, mediano y corto plazo, está inmerso en los lineamientos y objetivos generales y específicos del MINSA, formulando planes y programas como el Plan Operativo Informático, a su vez distintos planes conforme a las normas y programación presupuestaria que apoye el ámbito de las neurociencias siendo las siguientes:

1. Disminuir y controlar las enfermedades no transmisibles priorizando a la población en pobreza y extrema pobreza.
2. Disminuir y controlar las enfermedades transmisibles priorizando la población en pobreza y extrema pobreza.
3. Reducir los riesgos de desastres en salud, originados por factores externos.
4. Fortalecer el ejercicio de la rectoría y optimización de los procesos de gestión.

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



I. TAGLE L.



A. CARRASCO



P. MAZZETTI S

b) Objetivos Estratégicos Institucionales

OBJETIVO ESTRATÉGICO SECTORIAL	OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (Informáticos)
Fortalecer el Ejercicio de la Rectoría y optimización de los servicios de salud	OEG4. Mejorar el nivel de satisfacción del usuario externo en el instituto.	Mejorar el trato y las condiciones de atención al paciente considerando los atributos de calidad y calidez
	OEG5. Fortalecer la capacidad resolutoria institucional y de gestión de las unidades productora de servicios de salud acorde a la categoría III-2	- Incorporar las características estructurales, tecnológicas y de respeto al medio ambiente, acorde al nivel del instituto especializado de alta complejidad. - Lograr el desarrollo de una gestión de procesos de salud orientada al usuario, integrando al concepto de aseguramiento universal. - Implementar el desarrollo de tecnología de información institucional confiable, oportuna y segura

c) Identificación de Factores Críticos para el logro de los Objetivos Estratégicos Institucionales

OEG	OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL DEL INCN	FACTORES CRITICOS
OEG1	Garantizar el tratamiento y recuperación de las enfermedades neurológicas no transmisibles y crónicas degenerativas de la población que acude al instituto	Gestión de Calidad Gestión de Servicios Innovación de Infraestructura y Tecnología
OEG2	Garantizar el tratamiento y recuperación de las enfermedades neurológicas transmisibles de la población que acude al INCN	Gestión de Calidad Gestión de Servicios Innovación de Infraestructura y Tecnología
OEG3	Optimizar la respuesta institucional ante riesgos y daños a la salud por factores externos	Gestión de Calidad Innovación de Infraestructura y Tecnología
OEG4	Mejorar el nivel de satisfacción del usuario externo en el instituto.	Gestión de Calidad Gestión de Servicios Innovación de Infraestructura y Tecnología
OEG5	Fortalecer la capacidad resolutoria institucional y de gestión de las unidades productora de servicios de salud acorde a la categoría III-2	Liderazgo Calidad de Servicios Innovación de Infraestructura y Tecnología Gestión de Calidad Capacidad Financiera Compromiso de los Directivos



A. CARRASCO

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



P. MAZZETTI S

F. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático.

Acciones a ejecutar durante el año 2017 orientado a cumplir con los objetivos estratégicos institucionales a corto, mediano plazo para el año fiscal 2017 según lo presentado en el Plan Operativo del Equipo de trabajo de Informática a la OEI para consolidar el Plan Operativo año 2017 de la Oficina de Estadística e Informática

Acciones a ejecutarse:

1. Elaborar planes multianuales de Reposición de Equipos Informáticos y de Mantenimiento de Equipos Informáticos.
2. Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
3. Desarrollar e implementar en la institución herramientas e instrumentos que permita la integralidad e interoperabilidad de procesos y de la Seguridad de Tecnologías de la Información.
4. Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
5. Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.
6. Asistencia Técnica hacia los usuarios internos para la implementación y adecuado uso de Tecnologías de Información.



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S.

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática

Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S.

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática

Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

G. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

ACTIVIDAD 1

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 Servidor Blade

II. DATOS GENERALES.

- 2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2 Duración: III Trimestre
2.3 Costo Total: S/. 150,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

1.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de un servidor Blade es en calidad de reposición de 05 servidores HP Prolaint G3 de torre según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020, que permitirá renovar la red de datos institucional hacia la interoperabilidad de los servicios con la RENIEC, MINSA, MEF y otros. La adquisición del servidor es llave en mano.

1.2. Objetivos de la Actividad

Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red.

IV. META ANUAL

Servidor blade implementado.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

-

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal de la institución



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S.

ACTIVIDAD 2

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 Switch Core

II. DATOS GENERALES.

2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática
2.2 Duración: III Trimestre
2.3 Costo Total: S/. 120,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

La adquisición de un switch Core es en calidad de reposición de 01 switch core con más de 15 años de vida útil. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020 que permitirá renovar la red de datos institucional hacia la interoperabilidad de los servicios con la RENIEC, MINSA, MEF y otros..

3.2 Objetivos de la Actividad

Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red.

IV. META ANUAL

Switch Core implementado

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

-

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal de la institución



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 3

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 Switch de Distribución y/o borde

II. DATOS GENERALES.

- 2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2 Duración: II Trimestre
2.3 Costo Total: S/. 13,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

La adquisición de los switch de distribución es en calidad de reposición de los 16 switch en riesgo que tienen n más de 10 años de vida útil. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.

IV. META ANUAL

01 Switch de Distribución instalado

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

-

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal de la institución



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 4

IX. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 03 Switch de borde

X. DATOS GENERALES.

2.4 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.5 Duración: III Trimestre
2.6 Costo Total: S/. 12,000.00

XI. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

La adquisición de los switch de borde es en calidad de reposición de los 16 switch en riesgo que tienen n más de 10 años de vida útil. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.

XII. META ANUAL

03 Switch de Borde instalados

XIII. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

XIV. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

XV. PRODUCTO FINAL

XVI. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal de la institución



ACTIVIDAD 5

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 23 CPU i5 de 6ta Generación

II. DATOS GENERALES.

- 2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2 Duración: II Trimestre
2.3 Costo Total: S/. 78,200.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

La adquisición de 23 CPU i5 6ta Gen en calidad de reposición permitirá reponer parte de la plataforma de CPU PIV, Core2Duo y Core Quad Core que se encuentran en alto riesgo en la plataforma de equipos informáticos de la institución. La actividad es programada como ejecución de lo planificado en Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020. Incluye licencia de SO y Ofimática Home and bussiness

3.2 Objetivos de la Actividad

Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.

IV. META ANUAL

Reponer 23 CPU PiV

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

-

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal de la institución



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 6

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 Equipo Storage para la Data institucional

II. DATOS GENERALES.

- 2.1. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2. Duración: II Trimestre
2.3. Costo Total: S/. 12,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 07 impresoras multifuncionales en calidad de asignación permitirá disponer de un repositorio de almacenamiento de imagen que se genera en la institución en los servicios de Rayos X, Tomografías u otros en la atención de procedimientos de apoyo diagnóstico. La actividad es programada como ejecución del Plan de Mejora de Calidad de la Atención en Consultorios Externos.

3.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Instalar un storage de diagnóstico por imágenes en el INCN

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 7

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 08 Monitores de 21"

II. DATOS GENERALES.

- 2.4. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.5. Duración: II Trimestre
2.6. Costo Total: S/. 6,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 08 monitores de 21" en calidad de reposición permitirá reponer parte de la plataforma de monitores CRT, aún operativos que se encuentran en alto riesgo en la plataforma de equipos informáticos de la institución. La actividad es programada como ejecución de lo planificado en Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020.

3.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Reponer 08 monitores CRT.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



ACTIVIDAD 8

IX. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 07 Impresoras Multifuncionales de mediana resolución

X. DATOS GENERALES.

2.7. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.8. Duración: II Trimestre
2.9. Costo Total: S/. 56,000.00

XI. DE LA ACTIVIDAD

3.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 07 impresoras multifuncionales en calidad de reposición permitirá reponer parte de la plataforma de impresoras láser con más de 10 años de vida útil de muy baja resolución e insumos de bajo rendimiento, que se encuentran en alto riesgo en la plataforma de equipos informáticos de la institución. La actividad es programada como ejecución de lo planificado en Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020.

3.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

XII. META ANUAL

Reponer 07 impresoras láser de baja resolución-

XIII. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

XIV. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

XV. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

XVI. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO
Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

I. TAGLE L.

P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 9

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 07 Impresoras etiqueteras

II. DATOS GENERALES.

2.10. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.11. Duración: II Trimestre
2.12. Costo Total: S/. 7,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 07 impresoras multifuncionales en calidad de asignación permitirá implementar las mejoras en la calidad de la atención de recetas médicas en el Servicio de Farmacia

3.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Instalar 07 impresoras etiqueteras

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



ACTIVIDAD 10

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 duplicadora digital

II. DATOS GENERALES.

2.13. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.14. Duración: II Trimestre
2.15. Costo Total: S/. 14,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 01 duplicadora digital en calidad de asignación que permitirá minimizar la contratación de servicio de impresión de formatos, trípticos o documentos de impresión múltiple en la institución.

3.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Instalar 01 duplicadora digital

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 11

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 escaner

II. DATOS GENERALES.

2.16. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.17. Duración: II Trimestre
2.18. Costo Total: S/. 2,500.00

III. DE LA ACTIVIDAD

1.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 01 escaner en calidad de reposición que permitirá realizar la captura de imágenes de documentos remitidos hacia la Dirección General para la custodia y envío de medio magnético de documentos.

1.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Instalar 01 escaner

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 12

IX. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de 01 Proyector multimedia

X. DATOS GENERALES.

2.19. Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.20. Duración: II Trimestre
2.21. Costo Total: S/. 2,500.00

XI. DE LA ACTIVIDAD

3.1. Descripción de la Actividad.

La adquisición de 01 proyector multimedia en calidad de asignación para la sala de reunión de la Dirección General.

3.2. Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

XII. META ANUAL

Instalar 01 proyector multimedia

XIII. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

XIV. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

XV. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

XVI. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 13

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de 01 Equipo de Aire Acondicionado

II. DATOS GENERALES.

2.1	Unidad Ejecutora:	Oficina de Estadística e Informática.
2.2	Duración:	II Trimestre
2.3	Costo Total:	S/. 3,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Contratar el servicio especializado para ejecutar el mantenimiento preventivo de los 01 Equipo de Aire Acondicionado del data center. La actividad está alineada al Plan Multianual de Mantenimiento de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

-

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 14

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo Impresoras

II. DATOS GENERALES.

2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2 Duración: II Trimestre
2.3 Costo Total: S/. 25,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Contratar el servicio especializado para ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras tomando como fuente de información el informe técnico del servicio predictivo, con el cual se programará y priorizará dicho servicio ajustado al presupuesto programado. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

ACTIVIDAD 15

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de mantenimiento preventivo de servidores

II. DATOS GENERALES.

- | | | |
|-----|-------------------|---------------------------------------|
| 2.1 | Unidad Ejecutora: | Oficina de Estadística e Informática. |
| 2.2 | Duración: | II Trimestre |
| 2.3 | Costo Total: | S/. 9,000.00 |

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Contratar el servicio especializado para ejecutar el mantenimiento preventivo de los 07 servidores instalados en el data center. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institución.

IV. META ANUAL

-

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

I. TAGLE L.

P. MAZZETTI S

I. TAGLE L.

P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 16

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de Central Telefónica

II. DATOS GENERALES.

2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2 Duración: II Trimestre
2.3 Costo Total: S/.10,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Contratar el servicio especializado para ejecutar el mantenimiento preventivo de los 01 Central Telefónica instalada en el data center. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 17

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de 5 UPS 6 KVA

II. DATOS GENERALES.

- | | | |
|-----|-------------------|---------------------------------------|
| 2.1 | Unidad Ejecutora: | Oficina de Estadística e Informática. |
| 2.2 | Duración: | II Trimestre |
| 2.3 | Costo Total: | S/. 6,000.00 |

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Contratar el servicio especializado para ejecutar el mantenimiento preventivo de los 05 UPS de 6 KVA que conformar el Sistema de Protección Eléctrica del data center. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

-

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Equipos informáticos operativos.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

I. TAGLE L.

ACTIVIDAD 18

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de Materiales de Cableado de Red para el mantenimiento preventivo y correctivo de puntos de red.

II. DATOS GENERALES.

- | | | |
|-----|-------------------|---------------------------------------|
| 2.1 | Unidad Ejecutora: | Oficina de Estadística e Informática. |
| 2.2 | Duración: | II Trimestre |
| 2.3 | Costo Total: | S/. 15,650.00 |

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Adquirir materiales de cableado de red para que el personal de la EFI realice el mantenimiento preventivo, correctivo, incluso instalación de nuevos puntos de red en el INCN. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Mantenimiento de 100 puntos de red e instalación de 25 puntos de red

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Conectividad de red de datos eficiente.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 19

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de Partes Internas de CPU para el mantenimiento preventivo y correctivo.

II. DATOS GENERALES.

- 2.1 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.2 Duración: II Trimestre
2.3 Costo Total: S/. 49,610.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Adquirir partes internas de CPU (a demanda) para que el personal de la EFI realice el mantenimiento preventivo, correctivo de CPU en el INCN. La actividad es programada según Plan Multianual de Reposición de Equipos Informáticos 2016-2020.

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Mantenimiento preventivo de 140 CPU y mantenimiento correctivo de 50 CPU.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Plataforma informática operativa.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

ACTIVIDAD 20

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de Discos Duros Externos de 3 TB.

II. DATOS GENERALES.

2.1	Unidad Ejecutora:	Oficina de Estadística e Informática.
2.2	Duración:	III Trimestre
2.3	Costo Total:	S/. 2,100.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Adquirir 03 discos duros externos como dispositivo de almacenamiento portable como medida de contingencia ante casos de emergencia y desastre; asimismo, como control de Seguridad de la Información en el INCN.

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Disco de recuperación de Software y Sistemas Automatizados de Información.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Plataforma informática operativa.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



ACTIVIDAD 21

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Adquisición de Licencias de Software Antivirus.

II. DATOS GENERALES.

2.1	Unidad Ejecutora:	Oficina de Estadística e Informática.
2.2	Duración:	IV Trimestre
2.3	Costo Total:	S/. 25,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Protección de la red de datos institucional contra ataques de virus informáticos.

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

100% de la red de datos institucional protegida.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Plataforma informática operativa

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



ACTIVIDAD 22

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de Internet

II. DATOS GENERALES.

2.1	Unidad Ejecutora:	Oficina de Estadística e Informática.
2.2	Duración:	IV Trimestre
2.3	Costo Total:	S/. 72,300.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Disponer con el ancho de banda adecuado de internet que requieren los usuarios internos para el desarrollo de sus funciones y actividades.

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

100% de los equipos en red con servicio de internet.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Comunicación vía internet operativa.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



ACTIVIDAD 23

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de Telefonía Móvil

II. DATOS GENERALES.

2.1	Unidad Ejecutora:	Oficina de Estadística e Informática.
2.2	Duración:	II Trimestre
2.3	Costo Total:	S/. 113,000.00

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Adquirir 120 líneas de telefonía móvil con equipos celulares en calidad de reposición.

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

IV. META ANUAL

Ampliar el acceso al servicio de telefonía móvil para el personal de la institución

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Conectividad de red de datos eficiente.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

ACTIVIDAD 24

IX. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de Correo Cloud

X. DATOS GENERALES.

2.4 Unidad Ejecutora: Oficina de Estadística e Informática.
2.5 Duración: II Trimestre
2.6 Costo Total: S/. 10,000.00

XI. DE LA ACTIVIDAD

3.3 Descripción de la Actividad.

Implementar correo institucional con 80 cuentas de correo institucional

3.4 Objetivos de la Actividad

- ✓ Fortalecer la funcionalidad y operatividad de la red de datos institucional y de los servicios en red y telecomunicaciones.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.
- ✓ Cumplir con las normas de seguridad de la Información y otras de competencia de informática dispuestas por el nivel central o nivel institucional.

XII. META ANUAL

Ampliar el acceso al servicio de correo institucional para el personal de la institución

XIII. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

XIV. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

XV. PRODUCTO FINAL

Conectividad de red de datos eficiente.

XVI. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



A. CARRASCO



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

PROYECTO 1

PLAN DE MEJORA DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN EN CONSULTORIOS EXTERNOS DEL INCN

I. DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

Servicio de Implementación de Sistema de Control de Colas de Pacientes en Consultorios Externos

II. DATOS GENERALES.

- | | |
|------------------------|---------------------------------------|
| 2.1. Unidad Ejecutora: | Oficina de Estadística e Informática. |
| 2.2. Duración: | III Trimestre |
| 2.3. Costo Total: | S/. 70,000.00 |

III. DE LA ACTIVIDAD

3.1 Descripción de la Actividad.

Contratar los servicios de un tercero que implemente un sistema de control de colas, incluye un sistema de audio y video con un kit informativo orientado a mejorar el flujo de atención de los pacientes que acuden a Consulta Externa, con este sistema el personal de admisión atenderá a los usuarios en orden de llegada u otros criterios de filtro que permitirá disponer de insumos para medir indicadores de tiempo de espera.

3.2 Objetivos de la Actividad

- ✓ Mejorar el nivel de satisfacción del usuario externo en el instituto.
- ✓ Mejorar la gestión de la tecnología en el Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas.

IV. META ANUAL

Cero colas en consultorios Externos.

V. COBERTURA DE LA ACCIÓN

Institucional

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas

VII. PRODUCTO FINAL

Cero colas en Admisión de Consultorios Externos

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

Personal del Instituto Nacional de Ciencias Neurológicas



FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS 2017

I. Adquisiciones de Hardware:

Presupuesto Total Asignado:

S/. 344,500.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
CPU i5 de 6ta Gen (23)	23	78,200.00	2 - RDR
Storage (01)	1	12,500.00	2 - RDR
Monitor 21" (08)	8	4,800.00	2 - RDR
Impresora Multifuncional (07)	7	56,000.00	2 - RDR
Impresora Etiquetera (07)	7	7,000.00	2 - RDR
Duplicadora digital (01)	1	14,000.00	2 - RDR
Scanner (01)	3	2,500.00	2 - RDR
Proyector (01)	1	2,500.00	2 - RDR
Servidor Blade (01)	1	150,000.00	2 - RDR
Disco Duro Externos (03)	3	2,100.00	2 - RDR
Impresora Térmica (14)	14	14,900.00	2 - RDR

1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

II. Adquisiciones de Equipos de Comunicación:

Presupuesto Total Asignado:

S/. 145,000.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Switch Core	1	120,000.00	2 - RDR
Switch Distribución	1	13,000.00	2 - RDR
Switch Borde	3	12,000.00	2 - RDR

1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

III. Adquisiciones de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos:

Presupuesto Total Asignado:

S/. 0.00

TIPO	AÑOS	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.
Tipo: Firewalls, Unidades de Backup (de tipo RAD), Equipos Electrónicos, Sistemas, Biométricos, entre otros.



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



A. CARRASCO



I. TAGLE L.

P. MAZZETTI S



IV. Adquisiciones de Software:

Presupuesto Total Asignado:

S/. 25,000.00

TIPO DE SOFTWARE /NOMBRE DE SOFTWARE	CANTIDAD DE LICENCIAS	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Software Antivirus	300	25,000.00	1 – RO

1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

VI. Adquisiciones de Servicios Informáticos:

Presupuesto Total Asignado:

S/. 295,334.00

DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha Inicio	Fecha termino		
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipo de Aire Acondicionado	07/2017	09/2017	3,000.00	1 – RO
Servicio de Correo Cloud	07/2017	09/2017	10,000.00	1 – RO
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Impresoras Laser	07/2017	09/2017	25,000.00	1 – RO
Mantenimiento Preventivo de Servidores	07/2017	09/2017	9,000.00	1 – RO
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Central Telefónica	07/2017	09/2017	10,000.00	1 – RO
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de 5 UPS 6 KVA	07/2017	09/2017	6,000.00	1 – RO
Servicio de Internet	10/2017	12/2017	78,000.00	1 – RO
Servicio de Telefonía Fija	01/2017	03/2017	36,000.00	1 – RO
Servicio de Telefonía móvil	04/2017	06/2017	118,334.00	1 – RO

1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

VII. Recursos Humanos a Contratar:

S/. 156,000.00



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua

VII. Recursos Humanos a Contratar: Presupuesto Total asignado:

S/. 156,000.00

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
Ingeniero de Sistemas	01	2- RDR
Programador	01	2- RDR
Soporte Técnico	01	2- RDR
Administrador de Servidores	01	2- RDR

VIII. Capacitación y Fortaleza Institucional

Presupuesto Total Asignado:

S/. 7,000.00

Se programará la capacitación requerida en el **PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS AÑO 2017**

DESCRIPCIÓN	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha Inicio	Fecha termino		
Curso de Virtualización de Servidores - VMWARE	06/2017	08/2017	2,000.00	1 - RO
Curso de Reparación de Laptop	06/2017	08/2017	3,000.00	1 - RO
Curso de JAVA	06/2017	08/2017	2,000.00	1 - RO

IX. Consolidado de Proyectos a ejecutarse en el año:

S/.70,000.00

Presupuesto Total Asignado:

NOMBRE DEL PROYECTO	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO (*)
	Fecha Inicio	Fecha termino		
Sistema de Control de Colas para C.E.	04/2017	06/2017	70,000.00	1 - RO



A. CARRASCO



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI S

X. Adquisiciones de Partes, Accesorios, Herramientas y Materiales:

Presupuesto Total Asignado:

S/. 65,260.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Partes internas de CPU	-	49,610.00	1 - RO
Materiales de cableado de red	-	15,650.00	1 - RO

X. Cuadro de Aprobación del Presupuesto:

GRUPO	PREUPUESTO			FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	REQUERIDO 2017	APROBADO	EJECUCION	
Adquisición de Hardware	344,500.00	344,414.68		
CPU i5 de 6ta Gen (23)	78,200.00	78,114.68	II Trimestre	RDR
Storage (01)	12,500.00	12,500.00	II Trimestre	RDR
Monitor 21" (08)	4,800.00	4,800.00	II Trimestre	RDR
Impresora Multifuncional (07)	56,000.00	56,000.00	II Trimestre	RDR
Impresora Etiquetera (05)	7,000.00	7,000.00	II Trimestre	RDR
Duplicadora digital (01)	14,000.00	14,000.00	II Trimestre	RDR
Scanner (01)	2,500.00	2,500.00	II Trimestre	RDR
Proyector (01)	2,500.00	2,500.00	II Trimestre	RDR
Servidor Blade	150,000.00	150,000.00	III Trimestre	RDR
Disco Duro Externos (03)	2,100.00	2,100.00	II Trimestre	RDR
Impresora Térmica (17)	14,900.00	14,900.00	III Trimestre	RDR
Adquisición de Equipos de Comunicación	145,000.00	145,000.00		
Switch Distribución (01)	13,000.00	13,000.00	II Trimestre	RDR
Switch Core (01)	120,000.00	120,000.00	III Trimestre	RDR
Switch Borde (03)	12,000.00	12,000.00	III Trimestre	RDR
TOTAL EQUIPOS	489,500.00	489,414.68		
Adquisición Software	25,000.00	0		
Software Antivirus (300)	25,000.00	0	IV Trimestre	Por definir
Adquisición Partes, accesorios y materiales	65,260.00	33,612.30		
Partes internas de CPU	49,610.00	30,945.30	II Trimestre	28,278.30 RO 2,667.00 RDR
Materiales de cableado de red	15,650.00	2,667.00	II Trimestre	RO
TOTAL BIENES	579,760.00	523,026.98		RO
SERVICIOS INFORMATICOS	295,334.00	224,549.00		
Mantenimiento Preventivo de Equipo de Aire Acondicionado	3,000.00	3,000.00	II Trimestre	RDR
Servicio de Correo Cloud	10,000.00	10,000.00	II Trimestre	RDR
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Impresoras Laser	25,000.00	1	II Trimestre	RDR
Mantenimiento Preventivo de Servidores	9,000.00	1	II Trimestre	RDR
Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Central Telefónica	10,000.00	1	II Trimestre	RDR
Mantenimiento Preventivo y Correctivo 5 UPS 6	6,000.00	6,000.00	II Trimestre	RDR



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



A. CARRASCO



I. TAGLE L.

KVA				
Servicio de Internet	78,000.00	72,300.00	IV Trimestre	RO
Servicio de Telefonía Fija	36,000.00	24,990.00	II Trimestre	RO
Servicio de Telefonía móvil	118,334.00	118,256.00	II Trimestre	RO
TOTAL OTROS SERVICIOS	233,000.00	14,100.00		
Recursos Humanos a Contratar	156,000.00	14,100.00		
Ingeniero de Sistemas (01), Especialista en Redes (01), Programador (01), Técnico en Informática (01)	156,000.00	14,100.00	I Trimestre	RDR
Capacitación y Fortaleza Institucional	7,000.00	0		
Proyectos	70,000.00	0		
Sistema de Control de Colas para C.E.	70,000.00	0		
TOTAL SERVICIOS	528,334.00	238,649.00		
TOTAL PRESUPUESTO AÑO 2017	1,108,094.00	761,675.98		



A. CARRASCO



Oficina de Estadística e Informática - Equipo Funcional de Informática
Elaborado: Ing. Nancy Alvarado Legua



I. TAGLE L.



P. MAZZETTI